

**VILNIAUS SENVAGĖS GIMNAZIJOS**  
**Įmonės kodas190002226**

**PATVIRTINTA**  
2019 m. rugsėjo 11 d.  
įsakymu Nr. V-209

**DARBUOTOJO SAUGOS IR SVEIKATOS**  
**ĮVADINĖ INSTRUKCIJA NR. 1**

**VILNIAUS SENVAGĖS GIMNAZIJA**  
**kodas 190002226**

PATVIRTINTA  
2019 m. rugsėjo 11 d.  
įsakymu Nr. V-209

**DARBUOTOJO SAUGOS IR SVEIKATOS**  
**ĮVADINĖ INSTRUKCIJA**

**I. BENDROSIOS ŽINIOS APIE ĮMONĘ**  
**IR JOS VEIKLOS YPATUMUS**

1. Vilniaus Senvagės gimnazija m. įregistruota Juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas Valstybės įmonė Registrų centras. Įmonės kodas: 190002226.
2. Įstaiga veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais bei Vyriausybės norminiais aktais, reguliuojančiais įmonių veiklą, savo nuostatais.
3. Vilniaus Senvagės gimnazija užsiima veikla, kuri nurodyta įstaigos nuostatuose. Svarbiausios veiklos rūšys: vidurinis ugdymas.

**II. PAVOJAI AR RIZIKA, KURIE EGZISTUOJA ĮMONĖJE IR SU**  
**KURIAIS GALI SUSIDURTI DARBUOTOJAS**

4. Pavojingi veiksniai darbo aplinkoje, dėl kurių darbuotojas gali patirti ūmių sveikatos sutrikimų, patirti traumas:
  - 4.1. elektros srovės poveikis. Darbo metu nutraukus ar pažeidus elektros laidą, užlipus ar prisilietus prie jo, galima mirtina trauma. Paveikus elektros srovei, netenkama sąmonės, sutrinka arba nutrūksta širdies veikla bei kvėpavimas. Kad išvengti pavojingo elektros srovės poveikio, darbuotojas privalo vykdyti elektrosaugos reikalavimus, su kuriais jis supažindinamas darbo vietoje;
  - 4.2. netvarkinga darbo vieta, slidžios grindys - galima paslysti, pargriūti. Darbuotojas privalo įvertinti darbo sąlygas, imtis priemonių rizikos veiksniams išvengti;
  - 4.3. darbas nesilaikant saugių darbo metodų. Darbuotojas gali dirbti tik tą darbą, kuriam jis yra apmokytas ir instrukuotas.
5. Kenksmingi veiksniai darbo aplinkoje, kurių ilgalaikis poveikis gali būti pavojingas sveikatai:
  - 5.1. nepakankamas darbo vietos apšvietimas, šiluminės aplinkos parametrai, neatitinkantys reglamentuotų normų;
6. Konkretūs rizikos veiksniai, veikiantys darbuotojus darbo vietose, saugos priemonės nuo jų poveikio išvardinti profesinėse ir darbo vietų instrukcijose.
7. Darbuotojas privalo vykdyti įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus.
8. Darbuotojas gali dirbti tą darbą, kuriam jis yra apmokytas ir instrukuotas.

**III. DARBDAVIO PAREIGOS IR TEISĖS**  
**GARANTUOJANT DARBUOTOJAMS SAUGIAS IR**  
**SVEIKAS DARBO SĄLYGAS**

9. Darbdaviui atstovaujantis asmuo, įgyvendindamas darbdavio pareigą sudaryti darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas:
  - 9.1. imasi priemonių, kad įmonės statiniai, darbo priemonės, darbo aplinka atitiktų darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų nustatytus reikalavimus;
  - 9.2. organizuoja profesinės rizikos vertinimą ir tuo pagrindu įvertina (nustato) faktinę

darbuotojų saugos ir sveikatos būklę įmonėje. Nustačius, kad darbuotojų saugos ir sveikatos būklė neatitinka darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimų, darbdaviui atstovaujantis asmuo organizuoja reikiamų priemonių parengimą ir įgyvendinimą;

9.3. organizuoja kolektyvinių apsaugos priemonių įrengimą ir, jeigu jos nepakankamai apsaugo darbuotojus nuo rizikos, darbuotojus aprūpina asmeninėmis apsaugos priemonėmis, įrengia buitines, sanitarines ir asmens higienos patalpas;

9.4. užtikrina, kad darbuotojai gautų visapusišką informaciją apie darbuotojų saugos ir sveikatos organizavimą įmonėje, apie esančią ar galimą profesinę riziką;

9.5. tvirtina darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijas;

9.6. organizuoja arba paveda darbdavio įgaliotam asmeniui organizuoti darbuotojų instruktavimą;

9.7. sudaro sąlygas įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos, įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos komiteto veiklai;

9.8. užtikrina Darbo kodekso ir kitų norminių teisės aktų nustatytą darbuotojų darbo ir poilsio laiką, organizuoja darbuotojų dirbto darbo laiko apskaitos žiniaraščių pildymą;

9.9. organizuoja arba paveda darbdavio įgaliotam asmeniui organizuoti privalomus darbuotojų sveikatos patikrinimus. Sudaro darbuotojams sąlygas pasitikrinti sveikatą darbuotojų darbo laiku;

9.10. perkelia darbuotojus (jų sutikimu) į kitą darbą, atsižvelgdamas į sveikatos priežiūros įstaigos, patikrinusios darbuotojų sveikatą, išvadą;

9.11. praneša Valstybinei darbo inspekcijai apie įmonės, jos padalinių eksploataavimo pradžią;

9.12. pats praneša arba paveda darbdavio įgaliotam asmeniui pranešti apie nelaimingus atsitikimus darbe, profesines ligas atitinkamoms valstybės institucijoms, sudaro sąlygas tirti nelaimingus atsitikimus darbe ir profesines ligas;

9.13. kontroliuoja, kaip darbuotojai laikosi darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimų;

9.14. organizuoja arba paveda darbdavio įgaliotam asmeniui organizuoti nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų registravimą;

9.15. vykdo kitas pareigas ir įgyvendina reikiamas priemones sudarydami darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas visais su darbu susijusiais atžvilgiais.

10. Kad būtų užtikrinta darbuotojų sauga ir sveikata, darbdaviams atstovaujantys asmenys turi teisę:

10.1. leisti įsakymus ir potvarkius dėl darbuotojų saugos ir sveikatos įmonėje ir reikalauti, kad darbuotojai dirbdami rūpintųsi savo ir kitų darbuotojų sauga bei sveikata, vykdytų jiems privalomų įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos norminių dokumentų ir darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus ir laikytųsi darbo tvarkos taisyklių;

10.2. darbuotojams, pažeidusiems darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus, kuriuos jie privalo vykdyti, skirti drausmines nuobaudas;

10.3. gauti iš valstybės institucijų informaciją darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais;

10.4. gauti Valstybinės darbo inspekcijos atlikto įmonės inspektavimo medžiagą ir su ja susipažinti;

10.5. siūlyti darbuotojų atstovams nustatyti įmonėje darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus, užtikrinančius saugesnes ir sveikesnes darbo sąlygas;

10.6. pavesti įmonės padalinių vadovams ir kitiems darbdavių įgaliotiems asmenims, taip pat darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybai vykdyti užduotis, susijusias su darbuotojų sauga ir sveikata.

#### **IV. DARBUOTOJO PAREIGOS IR TEISĖS ATLIEKANT DARBO SUTARTIMI SULYGTĄ DARBĄ**

##### **11. Darbuotojo pareigos.**

11.1. Vykdyti įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų reikalavimus, su kuriais jie supažindinti ir apmokyti juos vykdyti.

11.2. Darbo priemones naudoti pagal darbo priemonių dokumentuose, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijose nurodytus jų saugaus naudojimo reikalavimus.

11.3. Tinkamai naudoti kolektyvines ir (ar) asmenines apsaugos priemonės.

11.4. Savavališkai neišjungti, nekeisti arba nešalinti naudojamose darbo priemonėse ar kituose įrengimuose, pastatuose, kitose įmonės vietose įrengtų saugos ir sveikatos apsaugos įtaisų ar ženklų, naudoti tokius įtaisus pagal jų paskirtį ir apie jų gedimus pranešti darbuotojų atstovui saugai ir sveikatai, padalinio vadovui, darbdaviui atstovaujančiam asmeniui.

11.5. Nedelsiant pranešti darbuotojų atstovui saugai ir sveikatai, padalinio vadovui, įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybai ar komitetui, darbdaviui atstovaujančiam asmeniui apie situaciją darbo vietose, darbo patalpose ar kitose įmonės vietose, kuri, jų įsitikinimu, gali kelti pavojų darbuotojų saugai ir sveikatai.

11.6. Pranešti darbuotojų atstovui saugai ir sveikatai, padalinio vadovui, įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybai ar jos darbuotojams, darbdaviui atstovaujančiam asmeniui apie darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų pažeidimus, kurių patys pašalinti negali arba neprivalo.

11.7. Bendradarbiauti su darbuotojų atstovais saugai ir sveikatai, įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos darbuotojais, padalinio vadovu ir kitais darbdavio įgaliotais asmenimis bei darbdaviui atstovaujančiu asmeniu įgyvendinant darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus bei priemones.

11.8. Pagal galimybes ir turimas žinias imtis priemonių pašalinti priežastims, galinčioms sukelti traumas, ūmius apsinuodijimus, avarijas, apie tai nedelsiant pranešti darbuotojų atstovui saugai ir sveikatai, padalinio vadovui ir darbdaviui atstovaujančiam asmeniui.

11.9. Nedelsiant pranešti darbuotojų atstovui saugai ir sveikatai, padalinio vadovui, įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybai ar jos darbuotojams, darbdaviui atstovaujančiam asmeniui apie darbo metu gautas traumas.

11.10. Įmonėje nustatyta tvarka pasitikrinti sveikatą.

11.11. Laikytis nustatyto darbo ir poilsio režimo.

11.12. Vykdyti padalinio vadovo, darbdaviui atstovaujančio asmens, kitų darbdavio įgaliojų asmenų, kontroliuojančių darbuotojų saugą ir sveikatą, nurodymus.

12. Darbuotojo teisės.

12.1. Reikalauti, kad darbdavys sudarytų saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas, įrengtų kolektyvinės apsaugos priemones, aprūpintų asmeninėmis apsaugos priemonėmis, kai kolektyvinės priemonės neapsaugo nuo rizikos veiksnių poveikio,

12.2. Sužinoti iš darbuotojų atstovo saugai ir sveikatai, padalinio vadovo ar kito darbdavio įgaliojo asmens ar darbdaviui atstovaujančio asmens apie darbo aplinkoje esančius sveikatai kenksmingus ir (ar) pavojingus veiksnius.

12.3. Susipažinti su išankstinių ir periodinių privalomų sveikatos tikrinimų rezultatais. Reikalauti pakeisti darbą, jeigu sveikatos priežiūros įstaiga nustatė, kad darbuotojas negali dirbti darbo sutartyje numatyto darbo ar eiti pareigų.

12.4. Tartis su padalinio vadovu, darbdaviui atstovaujančiu asmeniu dėl darbuotojų saugos ir sveikatos gerinimo arba tam įgalioti darbuotojų atstovą saugai ir sveikatai, darbuotojų atstovą.

12.5. Atsisakyti dirbti, jeigu yra pavojus darbuotojų saugai ir sveikatai.

12.6. Įstatymų nustatyta tvarka reikalauti, kad būtų atlyginta žala, padaryta sveikatai dėl nesaugių darbo sąlygų.

12.7. Iškilus klausimams dėl saugos ir sveikatos būklės darbo vietoje ar įmonėje, kreiptis į darbuotojų atstovą saugai ir sveikatai, padalinio vadovą, įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybą, įmonės darbuotojų saugos ir sveikatos komitetą, darbuotojų atstovus, darbdaviui atstovaujantį asmenį, Valstybinę darbo inspekciją, kitas valstybės institucijas ir įstaigas.

## **V. DARBUOTOJO PAREIGOS IR VEIKSMAI, ĮVYKUS NELAIMINGAM ATSTITIKIMUI DARBE, AVARIJAI, INCIDENTUI, KILUS GAISRUI**

13. Įvykus nelaimingam atsitikimui darbe, avarijai, incidentui, kilus gaisrui, darbuotojas privalo imtis priemonių pagal galimybes bei turimas žinias pašalinti priežastis, galinčias sukelti traumas, ūmius apsinuodijimus, avarijas, apie tai nedelsiant pranešti darbuotojų atstovui saugai ir sveikatai, padalinio vadovui, darbdaviui atstovaujančiam asmeniui. Esant reikalui, mokėti suteikti

pirmąją pagalbą nukentėjusiems.

14. Darbuotojas, nukentėjęs dėl nelaimingo atsitikimo darbe (jeigu jis pajėgia), ir asmuo, matęs įvykį arba jo padarinius, privalo nedelsdami pranešti darbo vadovui, darbdaviui atstovaujančiam asmeniui, bendrovės darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybai apie nelaimingą atsitikimą darbe.

15. Darbo vadovas, o kai jo nėra - darbdavio įgaliotas asmuo ar darbdaviui atstovaujantis asmuo privalo organizuoti pirmosios medicinos pagalbos suteikimą darbuotojams ir, jeigu reikia, iškviešti greitąją medicinos pagalbą nelaimingų atsitikimų darbe, ūmių susirgimų darbe atvejais.

16. Lengvas nelaimingas atsitikimas darbe turi būti ištirtas per 7 darbo dienas nuo įvykio dienos. Tiriant lengvą nelaimingą atsitikimą darbe, gali dalyvauti pats nukentėjęs arba nukentėjusiojo atstovas.

17. Sunkus ar mirtinas nelaimingas atsitikimas darbe turi būti ištirtas per 20 darbo dienų nuo įvykio. Lietuvos Respublikos vyriausiasis valstybinis darbo inspektorius ar jo pavaduotojas, atsižvelgdamas į tyrimo sudėtingumą, gali pratęsti tyrimo trukmę apibrėžtam laikotarpiui.

18. Darbe įvykęs nelaimingas atsitikimas, apie kurį nukentėjęs nustatytą tvarka nepranešė darbdaviui ar jo įgaliotam asmeniui arba dėl kurio nukentėjęs neteko darbingumo ne iš karto, ištiriamas darbdaviui gavus nukentėjusiojo ar jo interesams atstovaujančio asmens prašymą raštu ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo.

19. Dėl avarijos (pavyzdžiui, statybinių konstrukcijų griūtis atveju) įvykę nelaimingi atsitikimai tiriami vadovaujantis Nelaimingų atsitikimų darbe tyrimo ir apskaitos nuostatais bei avariją tyrusios komisijos padarytomis išvadomis.

20. Įvykus incidentui (Incidentas - nesaugus įvykis, susijęs su darbu, kai nesužeidžiamas nė vienas darbuotojas arba kai dėl darbuotojo traumos, gautos incidento metu, reikalinga tik pirmoji medicinos pagalba), būtina išsiaiškinti jo priežastis ir imtis konkrečių priemonių, kad tai nepasikartotų. Incidentas tiriamas kaip lengvas nelaimingas atsitikimas darbe.

21. Kilus gaisrui darbovietėje, darbuotojai privalo:

21.1. nedelsiant iškviešti ugniagesius tel. 112;

21.2. gesinti gaisrą turimomis priemonėmis;

21.3. į gaisravietę iškviešti vadovaujantį darbuotoją.

22. Vadovaujantis darbuotojas, atvykęs į gaisro vietą, privalo:

22.1. patikrinti, ar iškviešti ugniagesiai;

22.2. apie gaisrą informuoti bendrovės vadovybę;

22.3. vadovauti gaisro gesinimui iki atvyks ugniagesiai, paskirti asmenį gerai žinantį privažiavimo kelius ir vandens telkinius, pasitikti ugniagesius;

22.4. išvesti iš patalpos ar pavojingos zonos darbuotojus, neužimtus gaisro gesinimu;

22.5. jei kyla pavojus žmonių gyvybei, nedelsiant organizuoti jų gelbėjimą;

22.6. esant reikalui, išjungti elektrą, dujas, sustabdyti įrenginius, ventiliacijos sistemas ir panaudoti kitas priemones gaisro plėtimuisi užkirsti;

22.7. organizuoti materialinių vertybių išvežimą iš gaisro zonos;

22.8. atvykus ugniagesiams, informuoti juos apie padėtį ir suteikti visas reikalingas žinias.

23. Padalinio vadovas, o kai jo nėra - darbdavio įgaliotas asmuo ar darbdaviui atstovaujantis asmuo privalo skubiai organizuoti darbuotojų, susirgusių darbo vietoje arba nukentėjusių nuo traumų ar ūmių ligų, gabenimą į sveikatos priežiūros įstaigas.

## **VI. DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS ORGANIZAVIMAS ĮMONĖJE**

24. Įmonėje parengtos ir patvirtintos darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos. Darbuotojai nustatyta tvarka supažindinami su instrukcijomis.

25. Siekdamas užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą, darbdaviui atstovaujantis asmuo steigia darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybą.

26. Jeigu nesteigiama tarnyba, darbdavys samdo įstaigą arba vieną ar daugiau šios srities specialistų (ne įmonės darbuotojų) šios tarnybos funkcijoms atlikti arba šias funkcijas atlieka darbdaviui atstovaujantis asmuo ar darbdavio įgaliotas asmuo. Paskirtų ar samdytų specialistų pareiga yra rūpintis įmonės darbuotojų sauga ir sveikata.

27. Darbuotojų atstovai įmonės darbuotojų kolektyvo susirinkime organizuoja darbuotojų atstovų saugai ir sveikatai rinkimus.

28. Darbuotojų atstovai saugai ir sveikatai atlieka šias funkcijas:

28.1. atstovauja įmonės darbuotojams komitete, dalyvauja darbdavio įgyvendinamose priemonėse darbuotojų saugai ir sveikatai įmonėje ar darbo vietose gerinti;

28.2. dalyvauja parenkant ir paskiriant darbuotojus, atsakingus už pirmosios medicinos pagalbos suteikimą;

28.3. dalyvauja parenkant darbuotojams reikiamas ir tinkamas asmenines apsaugos priemones ir prižiūri, kad darbuotojai jomis naudotųsi;

28.4. darbuotojų atstovo pavedimu dalyvauja tiriant nelaimingus atsitikimus, profesines ligas ir incidentus;

28.5. darbdaviui atstovaujančio asmens arba padalinio vadovo nurodymu operatyviai praneša darbuotojams apie kilusius ar gresiančius jiems pavojus ir nurodo priemones, kurių reikia neatidėliotinai imtis, kad būtų išvengta pavojaus, padeda darbuotojams pavojaus atveju pereiti į saugias vietas.

## **VII. EVAKUACIJOS KELIAI, PRIEŠGAISRINĖS IR PIRMOSIOS PAGALBOS PRIEMONĖS IR JŲ IŠDĖSTYMO VIETOS**

29. Evakuaciniai išėjimai turi būti neužkrauti, paruošti žmonėms evakuoti.

30. Visos evakuacinės durys turi lengvai atsidaryti evakuacijos kryptimi.

31. Draudžiama jas užkalti arba užrakinti iš lauko. Vidinis užraktas turi leisti lengvai duris atidaryti bet kuriuo paros metu.

32. Gaisro gesinimo priemonės ir naudojimosi jomis taisyklės.

32.1. Prieinamiausios priemonės gaisrui gesinti yra vanduo, sausas smėlis arba žemės, rankiniai gesintuvai, nedegūs audeklai ir net medžio šakos, drabužiai.

32.2. Bendriausioji taisyklė - gesinti gaisrą intensyviausio degimo vietoje, gesinamosiomis priemonėmis veikti ne liepsną, o degantį paviršių. Pirmiausia reikia užkirsti kelią ugniai plisti.

32.3. Benzino, žibalo, organinių alyvų ir tirpiklių, užsidegusios instaliacijos negalima gesinti vandeniu. Juos reikia gesinti putų ir miltelių gesintuvais, sausu smėliu, o jeigu gaisro židinys nedidelis - uždengti nedegiu audeklu, vandeniu sušlapintu sunkiu audeklu ar drabužiu.

32.4. Jeigu yra kabančių arba nutrauktų (apdegusių) elektros laidų, kol nėra aišku, kad laidais nebeteka srovė, reikia elgtis taip, tarsi prie jų tikrai prijungta įtampa, ir imtis atitinkamų saugumo priemonių.

32.6. Objekte turi būti užrašai (ženklai), nurodantys gesintuvų laikymo vietą.

32.7. Krypties (gelbėjimosi) ir informacijos ženklai, nurodantys gesintuvų laikymo vietą bei gaisrinius čiaupus, turi būti išdėstyti taip, kad jie iš bet kurios patalpos vietos (taško) būtų gerai matomi.

32.7. Įmonės padaliniuose gerai matomose vietose turi būti priemonės, reikalingos pirmajai medicinos pagalbai suteikti ir nurodytas greitosios medicinos pagalbos telefonas.

## **VIII. DARBUOTOJO VEIKSMAI DARBO METU UŽ ĮMONĖS RIBŲ**

33. Darbuotojas, turintis darbo užduotį kitoje organizacijoje, turi vykdyti šiuos nurodymus:

33.1. patekti į organizacijos, kurioje turi darbo užduotį, teritoriją gali tik nustatyta toje organizacijoje tvarka;

33.2. atvykęs į organizaciją, turi vykdyti tos organizacijos darbuotojų teisėtus nurodymus;

33.3. organizacijoje gali atlikti tik su užduoties vykdymu susijusius veiksmus;

33.4. atlikdamas užduotį, darbuotojas turi saugotis važiuojančių transporto priemonių ar objektų, keliančių pavojų sveikatai ar saugumui.

34. Darbuotojas, vykdamas atlikti užduotį kitoje organizacijoje visuomeniniu transportu, turi vykdyti keleivių pareigas, nustatytas Kelių eismo taisyklėse:

34.1. autobuso, troleibuso, taksi leidžiama laukti tik įlipimo aikštelėse, o kur jų nėra -

šaligatvyje ar kelkraštyje;

34.2. keleiviams leidžiama įlipti ar išlipti tik transporto priemonei visiškai sustojus.

35. Darbuotojas, vykdamas atlikti užduotį kitoje organizacijoje pėsčiomis, privalo vykdyti pėsčiųjų pareigas, nustatytas Kelių eismo taisyklėse - pėstieji privalo eiti šaligatviais, o kai jų nėra, - kelkraščiu. Kelkraščiu eiti prieš transporto priemonių važiavimo kryptį.

36. Darbuotojas, naudodamasis darbo reikalais automobiliu, vairuodamas jį, privalo vykdyti kelių eismo taisyklių reikalavimus.

## **IX. KITI DARBUOTOJUI AKTUALUS SU DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA ĮMONĖJE SUSIJĘ KLAUSIMAI**

37. Prieš pradėdamas dirbti, darbuotojas turi apžiūrėti darbo įrenginius, įrankius, darbo vietą ir įsitikinti jų tvarkingumu. Radęs trūkumų, privalo apie juos pranešti tiesioginiam darbo vadovui, kad jie būtų pašalinti.

38. Darbuotojas gali pradėti darbą tik esant techniškai tvarkingiems įrengimams ir tinkamai sutvarkytai darbo vietai.

39. Valyti, reguliuoti įrenginius galima tik juos sustabdžius ir išjungus iš elektros tinklo, užsukus suspausto oro čiaupą ir kt.

40. Darbo vietose, kuriose įrengta ventiliacija, dirbti galima tik jai veikiant.

41. Naudoti potencialiai pavojingus įrenginius, atlikti nuolatinę privalomą priežiūrą jų eksploatavimo metu leidžiama darbuotojams, įgijusiems specialių žinių ir turintiems atitinkamą pažymėjimą.

42. Darbuotojui negalima vaikščioti po kitus darbo barus be tų padalinių vadovų leidimo.

43. Privalu saugotis įmonės teritorijoje važinėjančio transporto.

44. Darbuotojas turi išmanyti pagrindinius saugos ženklus, vykdyti jų reikalavimus.

45. Konkretūs reikalavimai, užtikrinantys darbuotojų saugą ir sveikatą išdėstyti darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijose.

46. Darbų vadovai negali duoti darbuotojams nurodymų, kurie prieštarauja saugos ir sveikatos teisės aktams, normoms ir taisyklėms.

Parengė: \_\_\_\_\_  
(Parašas, Vardas Pavardė, data)