

PATVIRTINTA
Vilniaus Senvagės gimnazijos direktoriaus
2023 m. gegužės 11 d.
įsakymu Nr. V- 141/23

PRIĖMIMO Į GIMNAZIJĄ KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Data	Veikla	Vieta	Atsakingas Asmuo
Birželio mėn. 1 d.	Komisijos posėdžiai, klasių komplektavimas.	313 kab. 15.00	Komisijos pirmininkė Ima Vilniškaitienė, komisijos nariai
Birželio mėn. 2 d.	Komisijos posėdžiai, klasių komplektavimas.	313 kab. 15.00	Komisijos pirmininkė Ima Vilniškaitienė, komisijos nariai
Birželio mėn. 7 d.	Komisijos posėdžiai, klasių komplektavimas.	313 kab. 15.00	Komisijos pirmininkė Ima Vilniškaitienė, komisijos nariai
Birželio mėn. 13 d.	Komisijos posėdžiai, klasių komplektavimas.	313 kab. 15.00	Komisijos pirmininkė Ima Vilniškaitienė, komisijos nariai
Birželio mėn. 19 d.	Komisijos posėdžiai, klasių komplektavimas.	313 kab. 15.00	Komisijos pirmininkė Ima Vilniškaitienė, komisijos nariai
Birželio mėn. 23 d.	Komisijos posėdžiai, klasių komplektavimas.	313 kab. 13.00	Komisijos pirmininkė Ima Vilniškaitienė, komisijos nariai
Rugpjūčio mėn. 25 d.	Komisijos posėdžiai, klasių komplektavimas.	313 kab. 10.00	Komisijos pirmininkė Ima Vilniškaitienė

1. Esant būtinybei, komisijos posėdžių laikas gali būti keičiamas. Pakeitimai bus skelbiami gimnazijos interneto svetainėje.
2. Komisijos nariai atsako už skaidrų ir sąžiningą mokinių priėmimo vykdymą, vadovaujantis Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 18 d. sprendimu Nr. 1 - 1747 sprendimu.
3. Mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo tvarka:
 - 3.1. Priimtųjų/nepriimtųjų mokinių sąrašai su prašymo e. sistemos numeriu MOK- , surinktų pirmumo taškų suma skelbiami gimnazijos interneto svetainėje pagal priėmimo į bendrojo ugdymo mokyklas per e. sistemą grafiką;
 - 3.2. Mokinių tėvams (globėjams , rūpintojams) apie kvietimą mokytis el. paštu;
 - 3.3. Informacija apie priėmimo sąlygas teikiama el. paštu ima.vilniskaitiene@senvagesgimnazija.lt arba telefonu 867334487 (priėmimo komisijos pirmininkė Ima Vilniškaitienė)
4. Komisijos posėdžių protokolai ir priimtųjų/ nepriimtųjų mokinių sąrašai su surinktais taškais saugomi trejus metus.