

**VILNIAUS SENVAGĖS GIMNAZIJOS**  
**Įmonės kodas 190002226**

PATVIRTINTA  
2019 m. rugsėjo 11 d.  
įsakymu Nr. V-209

**NAKTINIO SARGO SAUGOS**  
**IR SVEIKATOS INSTRUKCIJA NR. 24**

**VILNIAUS SENVAGĖS GIMNAZIJA**  
**kodas 190002226**

PATVIRTINTA  
2019 m. rugsėjo 11 d.  
įsakymu Nr. V-209

**NAKTINIO SARGO SAUGOS IR SVEIKATOS INSTRUKCIJA Nr. 24**

**I. Bendroji dalis**

1. Vilniaus Senvagės gimnazijos naktiniu sargu (toliau - sargas) gali dirbti asmuo, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklausęs bendrą darbų saugos ir sveikatos ir darbo vietoje instruktavimus.

2. Sargas privalo laikytis darbo tvarkos taisyklių, vykdyti gimnazijos darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų reikalavimus, darbo priemonės naudoti pagal darbo priemonių dokumentuose nurodytus saugaus naudojimo reikalavimus.

3. Periodinis sargo sveikatos tikrinimas atliekamas Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka ir periodiškumu, o žinių patikrinimas (periodinis instruktavimas) atliekamas ne rečiau kaip kartą per 12 mėnesių.

4. Papildomas instruktavimas atliekamas patvirtinus naują saugos ir sveikatos instrukciją arba padarius pakeitimus esančioje, įsitikinus, kad jo žinios nepakankamos, pasikeitus darbo sąlygoms, turinčioms įtakos saugai ir sveikatai, įvykus nelaimingam atsitikimui, susirgus profesine liga ir kitais atvejais, kai to reikalauja įvykį tirianti komisija.

5. Sargas privalo laikytis nustatyto darbo ir poilsio režimo.

6. Sargas privalo nedirbti su netvarkingomis darbo priemonėmis.

7. Atlikti tik paskirtą darbą, neleisti dirbti pašaliniam asmeniui.

8. Sargas privalo informuoti gimnazijos direktorių, apie situaciją darbo vietoje, darbo patalpose, kuri, jo įsitikinimu, gali keiti pavojų darbuotojų, mokinių ar lankytojų saugai ir sveikatai.

9. Sargas, nukentėjęs dėl nelaimingo atsitikimo darbe, ūmios profesinės ligos, matęs įvykį arba jo pasekmes, privalo nedelsdamas apie tai pranešti gimnazijos direktoriui, jeigu jis pajėgia tai padaryti.

10. Įvykus nelaimingam atsitikimui, būtina nukentėjusiam suteikti pirmąją pagalbą, o prireikus iškviešti greitąją medicinos pagalbą tel.: 112.

11. Sargui, pažeidusiam šios instrukcijos reikalavimus, taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta atsakomybė.

**II. Sargas privalo**

12. Žinoti ir tiksliai vykdyti darbo tvarkos taisykles, saugiam darbui keliamus reikalavimus.

13. Mokėti suteikti pirmąją medicinos pagalbą sau ir kitiems nukentėjusiems nelaimingo atsitikimo metu.

14. Pastebėjęs gaisrą sargas nedelsdamas turi pranešti ugniagesiams pagalbos telefonu 112, iškviešti į gaisravietę gimnazijos administracijos darbuotojus, gesinti gaisro židinį turimomis gaisro gesinimo priemonėmis.

15. Žinoti kaip jam elgtis kilus gaisrui, kur laikomos pirminės gaisro gesinimo priemonės, mokėti praktiškai jas panaudoti gaisro gesinimui.

16. Laikytis nustatyto darbo ir poilsio režimo.

17. Informuoti gimnazijos direktorių ir jo įgaliotą asmenį apie situaciją darbo vietose ar kitose vietose, kuri, jo įsitikinimu, gali kelti pavojų darbuotojų saugai ir sveikatai.
18. Vykdyti gimnazijos direktoriaus ir jo įgaliotų asmenų teisėtus nurodymus.

### **III. Sargo teisės**

19. Reikalauti, kad gimnazijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo užtikrintų saugų darbą.
20. Nustatyta tvarka atsakyti dirbti, jeigu yra pavojus sveikatai ar gyvybei, taip pat dirbti tuos darbus, kurie nesulygti darbo sutartimi ir kuriuos saugiai atlikti neišmokytas.
21. Nustatyta tvarka reikalauti, kad būtų atlyginta žala, padaryta sveikatai dėl nesaugių darbo sąlygų.
22. Nedirbti su netvarkingomis darbo priemonėmis - apie tai informuoti gimnazijos direktorių ar jo įgaliotą asmenį.

### **IV. Pavojingi veiksniai**

23. Elektros srovės poveikis dėl netvarkingos instaliacijos, kištukinių lizdų.
24. Galimas sargo užpuolimas.
25. Nervinė įtampa.

### **V. Darbuotojo veiksmai prieš darbo pradžią**

26. Sargas atėjęs į budėjimą turi apžiūrėti gimnazijos patalpas ir teritoriją.
27. Patikrinti ar nėra kokių nors įsilaužimo į patalpas, sandėlius, kabinetus, garažus žymių (išlaužtų durų, išdaužytų langų, nusuktų užraktų ir t.t.).

### **VI. Darbuotojo veiksmai darbo metu**

28. Įvykus inžinerinių komunikacijų avarijai - prakiuro vandentiekio, sugedo elektros tinklai, prakiuro šildymo sistemos įrenginiai, sargas privalo sukėlusias avariją inžinerines komunikacijas uždaryti arba išjungti, bet tik tose vietose, kurios iš anksto nurodytos ir išskiesti atitinkamas avarines tarnybas, pranešti apie įvykį gimnazijos direktoriui ar jo įgaliotui asmeniui.
29. Visais atvejais sargo pranešimai ir iškvietimai turi būti aiškūs, trumpi.
30. Sargui draudžiama liesti inžinerinių komunikacijų išjungimo (uždarymo) prietaisus (mygtukus, sklendes, čiaupus ir t.t.), kurie jam nenurodyti, kuriais naudotis jis neišmokytas.
31. Sargas neturi liesti saugomame objekte esančių įrenginių ir medžiagų, nes tai gali sukelti nepageidautinus padarinius jam pačiam ir saugomam objektui.
32. Draudžiama dirbti neblaiviam ar apsvaigusiam nuo narkotikų, toksinių medžiagų.

### **VII. Elektrosaugos reikalavimai**

33. Neatidarinėti elektros įrengimų, kompiuterinės technikos skydelių, durelių, dangčių.
34. Neliesti drėgnomis rankomis jungiklių, elektros šakučių lizdų.
35. Nepalikti be priežiūros įjungtų elektros prietaisų.
36. Nesiliesti vienu metu prie išžemintų dalių (centrinio šildymo radiatorių, vamzdžių ir pan.) ir elektros įrenginių metalinių dalių, nes esant pažeistai izoliacijai, nesusidarytų grandinė elektros srovei tekėti žmogaus kūnu.
37. Eksploatuojant elektros įrenginius draudžiama:
  - 37.1. naudotis netvarkingais elektros šakučių lizdais, kištukais, jungikliais bei kita elektros instaliacijos įranga;
  - 37.2. į buitinio naudojimo elektros šakučių lizdus jungti elektros prietaisus, viršijant instaliacinį galingumą bei naudoti šviestuvus su nuimtais apsauginiais gaubtais.
38. Elektros prietaisus išjungti šiais avariniais atvejais:
  - 38.1. pajutus elektros srovės poveikį ar nutrūkus elektros energijos tiekimui;

38.2. pažeidus laidų izoliaciją arba kai jaučiamas charakteringas degančios izoliacijos kvapas, pasirodo dūmai, kilus gaisrui;

38.3 pastebėjus padidėjusį triukšmą ar vibraciją.

### **VIII. Gaisrinės saugos reikalavimai**

39. Vengti veiksmų, sudarančių sąlygas kilti gaisrui.

40. Rūkyti gimnazijos patalpose ir teritorijoje draudžiama.

41. Pastebėjus darbo metu įrankių gedimus, netvarkingus kabelius, elektros kištukinius lizdus, nutraukti darbą ir skubiai pranešti gimnazijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui.

42. Kilus gaisrui nedelsiant išjungti elektros prietaisus iš elektros tinklo, iškviešti ugniagesius pagalbos telefonu 112.

43. Pradėti gesinti gaisrą turimomis priemonėmis, informuoti gimnazijos direktorių ar jo įgaliotą asmenį apie gaisrą.

### **IX. Veiksmai avariniais (ypatingais) atvejais**

44. Įvykus avarijai (liejasi vanduo per sugedusį vandens uždarymo čiaupą ar vandentiekio vamzdį, jaučiamas dujų kvapas, dingo elektros energija ir kt.) reikia tuoj pat nutraukti darbą, pranešti apie įvykį gimnazijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui.

45. Įvykus nelaimingam atsitikimui, nedelsiant suteikti pirmąją medicinos pagalbą sau ar kitiems nukentėjusiems ir pranešti apie įvykį gimnazijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui.

46. Darbo metu susižeidus nors ir nelabai sunkiai, įvykio negalima nuslėpti, apie jį reikia pranešti gimnazijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui.

47. Kilus gaisrui, reikia iškviešti ugniagesius pagalbos telefonu 112, pranešti gimnazijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui ir gesinti gaisro židinį turimomis priemonėmis.

48. Ištikus nelaimingam atsitikimui pakeliui į darbą arba iš darbo, reikia pačiam ar per kitus asmenis pranešti apie įvykį gimnazijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui ir nurodyti įvykio aplinkybes bei pasekmes.

### **X. Veiksmai baigus darbą**

49. Sutvarkyti darbo vietą, surinkti darbo įrankius ir padėti į jų saugojimo vietą.

50. Nusivilkti darbo drabužius, nusiauti darbo avalynę, atlikti asmeninės higienos procedūras. 51. Uždaryti patalpų langus, užrakinti duris, raktus padėti į jų saugojimo vietą.

52. Išjungti elektros prietaisus, jei jie neįjungti specialiame režime.

asmen  
į. 53. Apie visus darbo metu pastebėtus trūkumus informuoti gimnazijos direktorių ar jo įgaliotą

Parengė: \_\_\_\_\_

(Parašas, Vardas Pavardė, data)